**MOTIVO DE LA REUNIÓN:** Planeación de Desarrollo y documentación del módulo de rutinas

**FECHA:**25/02/2021  **HORA:** 3:00 pm

**PROYECTO/MÓDULO:** Rutinas Ejercicios y Dietas

**LUGAR:**

**PARTICIPANTES:**

|  |  |
| --- | --- |
| **NOMBRE** | **CARGO** |
| Santiago Muñoz | Programador - front |
| Catalina Londoño | Tester - Documentación |
| Andres Guzman | Programador - back |

**ORDEN DEL DIA:**

Se habló sobre el desarrollo del módulo de rutinas, se planificó el desarrollo de este, distribuyendo las tareas para cada integrante y aclarando las fechas de entrega, las cuales están ya representadas en el cronograma.

**DESARROLLO DE LA REUNIÓN:**

Se desarrolla de forma formal hablando y apegandonos al cronograma ya establecido.

***COMPROMISOS:*** El participante Andres Guzman sera el encargado de desarrollar toda la parte del back y el participante Santiago Muñoz es el encargado de unir y desarrollar el back con el front, la participante catalina londoño se encargará de realizar la documentación y el tester correspondiente para este módulo.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Actividad** | **Responsable** | **Fecha Entrega** | **Estado** |
| Registrar rutinas lógica | Andres Guzman | 27/03/2020 | Planeación |
| Registrar rutinas pantalla | Santiago Muñoz | 27/03/2020 | Planeación |
| asignar rutinas lógica | Andres Guzman | 3/03/2020 | Planeación |
| asignar rutinas pantalla | Santiago Muñoz | 3/03/2020 | Planeación |
| eliminar rutinas lógica | Andres Guzman | 5/03/2020 | Planeación |
| eliminar rutinas pantalla | Santiago Muñoz | 5/03/2020 | Planeación |
| actualizar rutinas lógica | Andres Guzman | 9/03/2020 | Planeación |
| actualizar rutinas pantalla | Santiago Muñoz | 9/03/2020 | Planeación |
| consultar rutinas lógica | Andres Guzman | 11/03/2020 | Planeación |
| consultar rutinas pantalla | Santiago Muñoz | 11/03/2020 | Planeación |
| Generar reporte de rutina lógica | Andres Guzman | 15/03/2020 | Planeación |
| Generar reporte de rutina pantalla | Santiago Muñoz | 15/03/2020 | Planeación |
| HU 12.1-Registrar rutina | Catalina Londoño | 3/03/2021 | Planeación |
| HU 12-2-Asignar rutinas | Catalina Londoño | 5/03/2021 | Planeación |
| HU 12.3-Eliminar rutinas | Catalina Londoño | 9/03/2021 | Planeación |
| HU 12.4-Actualizar rutinas | Catalina Londoño | 11/03/2021 | Planeación |
| HU 12.5- Consultar rutinas | Catalina Londoño | 15/03/2021 | Planeación |
| HU 12.6- Generar reporte de rutina | Catalina Londoño | 17/03/2021 | Planeación |
| CP 12.1-Registrar rutina | Catalina Londoño | 3/03/2021 | Planeación |
| CP 12-2-Asignar rutinas | Catalina Londoño | 5/03/2021 | Planeación |
| CP 12.3-Eliminar rutinas | Catalina Londoño | 9/03/2021 | Planeación |
| CP 12.4-Actualizar rutinas | Catalina Londoño | 11/03/2021 | Planeación |
| CP 12.5- Consultar rutinas | Catalina Londoño | 15/03/2021 | Planeación |
| CP 12.6- Generar reporte de rutina | Catalina Londoño | 17/03/2021 | Planeación |

Se firma la presente Acta por quienes intervinieron.

|  |  |
| --- | --- |
| Nombres y Apellidos : | Firma : |
| Santiago Muñoz | Santiago Muñoz |
| Catalina Londoño | Catalina Londoño |
| Andres Guzman | Andres Guzman |